

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА ТРЕХГОРНОГО**

456080, г. Трёхгорный Челябинской обл., ул. Карла Маркса, 19
тел. (факс) 6-18-97; e-mail: med@trg.ru
ИНН 7457001567

ПРИКАЗ

№ 149/1 «ОД»

от «24» 08 2015 г.

Об утверждении Положения
по организации освоения
обучающимися общеобразовательных
программ вне организаций,
осуществляющих образовательную
деятельность (в форме самообразования)

В целях обеспечения прав граждан на освоение образовательных программ в форме самообразования, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Положением об Управлении образования администрации города Трёхгорного, утвержденным решением Собрании депутатов города Трёхгорного от 22.01.2013 года № 2,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в форме самообразования), согласно приложению к настоящему приказу.
2. Утвердить МБОУ «СОШ №109» в качестве образовательной организации, в которой обучающиеся в форме самообразования вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию.
3. Специалисту Чекасиной С.Ю. разместить настоящий приказ на официальном сайте Управления образования.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника, начальника отдела общего, специального (коррекционного), дошкольного и дополнительного образования Дмитричеву С.В.

Начальник Управления образования



И.А. Первухина

Согласовано:

заместитель начальника, начальник отдела общего,
специального (коррекционного), дошкольного
и дополнительного образования

юрисконсульт



Дмитричева С.В.



Логвин Д.И.

В дело, ОУ, исполнителю

исполнитель
С.В. Дмитричева
(35191) 62051

**Положение
по организации освоения обучающимися общеобразовательных программ вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность
(в форме самообразования)**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, ст. 63 Семейного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

- а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме самообразования. Обучение в форме самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.5. Для самообразования, как и для других форм получения среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.6. Настоящее Положение определяет порядок организации получения самообразования.

II. Организация самообразования

2.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

2.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется образовательной организацией самостоятельно.

2.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления начальнику Управления образования администрации города Трехгорного (далее - Управление образования) не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации, а также предоставляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании.

2.4. Выбор формы получения образования в форме самообразования оформляется приказом начальника Управления образования с последующим утверждением общеобразовательных организаций для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов.

2.5. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

2.6. Директор образовательной организации издает приказ об утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

III. Организация и проведение аттестации обучающихся

3.1. Лица, не имеющие среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего общего образования бесплатно.

3.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Для зачисления на получение среднего общего образования и для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна начальнику Управления образования подается заявление гражданином лично или родителями (законными представителями) гражданина по форме согласно приложениям № 1, 4 к настоящему Положению.

3.4. Копия заявления направляется руководителю образовательной организации, которая определена приказом начальника Управления образования для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность гражданина или родителя (законного представителя) гражданина, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании).

3.5. Руководителем образовательной организации издается приказ о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

3.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременной ее ликвидации.

3.8. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.10. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.11. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

3.12. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти

государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.13. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.14. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца о среднем общем образовании в образовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

IV. Права обучающихся, получающих образование в форме самообразования

4.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие среднее общее образование в указанной форме, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.2. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой проходят промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.3. Обучающийся обладает всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение 1 к Положению
по организации освоения обучающимися
общеобразовательных программ вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность

**Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей)
на зачисление для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой
аттестации экстерном**

Начальнику Управления образования

от

(фамилия, имя, отчество полностью,
паспортные данные для совершеннолетних граждан)

Место регистрации (адрес)

Сведения о документе, подтверждающем
статус законного представителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан)
телефон

Заявление.

Прошу зачислить меня моего(ю) сына(дочь) _____

(ФИО полностью)

для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс ____
класса по предмету (ам) _____ 201__/201__ учебного года на
время прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Прошу разрешить мне / моему(ей) сыну(дочери):

- посещать лабораторные и практические занятия (указать по каким предметам);
- принимать участие в централизованном тестировании (другие формы).

(нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством
о государственной аккредитации, Уставом _____,

(наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения
промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной
итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____

Подпись _____

Приложение 2 к Положению
по организации освоения обучающимися
общеобразовательных программ вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность

ПРИКАЗ

" ____ " _____ 201__ г.

№ _____

_____ (место составления приказа)

О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить

_____ (Ф.И.О. экстерна)

с " ____ " _____ 201__ г. по " ____ " _____ 201__ г. для прохождения промежуточной
и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса (по предмету(ам)
_____).

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

Предметы	Форма проведения промежуточной аттестации	Сроки проведения промежуточной аттестации

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

Предметы	Сроки проведения консультаций	
	1 консультация	2 консультация

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____
(ФИО заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением
промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных
консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора
по учебно-воспитательной работе _____
(ФИО заместителя директора)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

Приложение 3 к Положению
по организации освоения обучающимися
общеобразовательных программ вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность

Справка о промежуточной аттестации

_____ (фамилия, имя, отчество)

В

_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

В _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

_____ В _____ класс.
(продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации _____ / _____

МП

"__" _____ Г.

Приложение 4 к Положению
по организации освоения обучающимися
общеобразовательных программ вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность

Начальнику Управления образования администрации
города Трехгорного

От _____,
(фамилия, имя, отчество - полностью)
зарегистрированного по адресу:

**Заявление
о выборе формы получения образования в форме самообразования.**

В соответствии с требованиями ч.5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ
«Об образовании в Российской Федерации», информируем о том, что на основании ч.1. ст.17, ч.4
ст.63 _____ указанного _____ Федерального _____ закона, _____ мною

(фамилия, имя, отчество гражданина)
либо нами, как родителями (законными представителями) _____

(фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка)

несовершеннолетнего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество ребенка)

выбрана форма получения среднего общего образования – самообразование.

Решение о выборе формы получения образования принято с учетом мнения ребенка, родителей
(законных представителей).

С условиями обучения ознакомлен (-ы).

Дата _____

Подпись _____